

REGULAMIN STRONY INTERNETOWEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ SKŁADANIA ZAMÓWIEŃ ONLINE ZE STRONY SIEDLECKIEGO BROWARU RESTAURACYJNEGO BROFAKTURA - WWW.BROFAKTURA.PL

I Definicje

1. Stronami umów zawieranych w ramach serwisu internetowego jest: Siedlecki Browar Restauracyjny Brofaktura oraz Klient realizujący zamówienie w ww. restauracji.
2. Siedlecki Browar Restauracyjny Brofaktura to podmiot branży gastronomicznej, prowadzony przez PHU Topaz Sp. z o.o z siedzibą w Sokołowie Podlaskim, ul. Kolejowa 3b 08-300 Sokołów Podlaski, NIP: 8231669776, REGON: 521630479, spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000958917 (dawniej: Zbigniewa Paczóskego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Przedsiębiorstwo Handlowo-Ustugowe „TOPAZ” Zbigniew Paczóske z siedzibą w Sokołowie Podlaskim).
3. Klient to osoba fizyczna (w tym Konsument), która ukończyła 18 lat i posiada pełną zdolność do czynności prawnych, bądź osoba prawna lub jednostka organizacyjna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Klientem może być osoba fizyczna, która ukończyła 13 lat, ale nie ukończyła 18 lat w zakresie, w jakim może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa tj. w drobnych bieżących sprawach życia codziennego.
4. System Internetowy występujący pod nazwą STRONA INTERNETOWA WWW.BROFAKTURA.PL to oprogramowanie wykorzystywane przez restaurację Brofaktura, za pośrednictwem którego Kupujący może zamówić w Barze Top Drive oferowane przez nią produkty i usługi.
5. Zamówienie w rozumieniu niniejszego dokumentu, to czynność prawna dokonywana przy wykorzystaniu oprogramowania, podczas której Kupujący wyraża wolę zakupu zamówionych produktów i usług zgodnie z ich opisem oraz ceną.
6. Płatność to czynność polegająca na zapłacie ceny za zamówienie w wybrany sposób podczas składania zamówienia a określony w Regulaminie.

II Postanowienia ogólne

1. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną niniejszy dokument jest Regulaminem, o którym mowa w art. 9 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.). Regulamin skierowany jest do wszystkich Klientów za pomocą Serwisu Internetowego. Brofaktura oraz Klient zobowiązują się do przestrzegania wszystkich postanowień Regulaminu.
2. Wszystkie informacje zawarte i wyświetlane poprzez Serwis Internetowy w szczególności na stronie internetowej Brofaktury, odnoszące się do towarów i usług, łącznie z ich cenami, nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, lecz zaproszenie do zawarcia umowy określone w art. 71 Kodeksu Cywilnego.
3. Zakazane jest korzystanie z Serwisu Internetowego przez Kupującego w sposób sprzeczny z prawem, dobrymi obyczajami lub naruszający uzasadnione interesy Brofaktury. W szczególności Kupujący nie będzie podejmował czynności, które mogłyby narazić Brofakturę na jakąkolwiek szkodę majątkową lub wizerunkową.
4. Klient oświadcza, że podane przez niego dane w formularzu zamówienia, w szczególności adresowe oraz numer telefonu są zgodne, prawidłowe i kompletne. W przypadku podania fałszywych danych lub nienależących do Klienta, Brofaktura może anulować zamówienie Klienta oraz zawiadomić odpowiednie organy państwowe.

III Przyjmowanie i realizacja zamówień

1. Warunkiem skorzystania z usług Serwisu Internetowego jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacja.
2. Kupujący składając zamówienie zobowiązuje się podać swoje prawdziwe i kompletne dane wymagane przez System Informatyczny i przyjmuje do wiadomości, że składa zamówienie z obowiązkiem zapłaty.
3. Brofaktura zastrzega sobie prawo do potwierdzenia złożenia zamówienia oraz poprawności danych za pomocą telefonu. W przypadku braku kontaktu z Klientem, niepełnych danych, podejrzenia, że dane nie są prawdziwe, należą do osób trzecich lub zastosowana promocja nie należy się Klientowi, Brofaktura ma prawo zamówienie anulować za podaniem przyczyny.
4. Jeśli Klient złożył zamówienie z wykorzystaniem promocji, upustu ceny i innych preferencji, do których nie miał prawa to zobowiązuje się zapłacić pełną cenę. Brofaktura ma prawo do weryfikacji uprawnień Klienta do zakupu towaru i usług na preferencyjnych warunkach w trakcie realizacji zamówienia.
5. Realizacja Zamówienia następuje w możliwie najkrótszym czasie, obsługa Brofaktury ma możliwość aktualizacji statusów Zamówienia, które będą wyświetlane Klientowi w historii danego Zamówienia.
6. Realizacja Zamówienia może nastąpić wyłącznie w określonym obszarze, który jest wyświetlony w formie listy na etapie składania Zamówienia; brak miejscowości / wsi na liście w formularzu Zamówienia oznacza niemożliwość dostawy na taki obszar.
7. Minimalna kwota Zamówienia wynosi 30 PLN; kwota Zamówienia poniżej określonej wartości uniemożliwia złożenie Zamówienia.
8. Klient może dokonywać Zamówienia w godzinach funkcjonowania Brofaktury; w przypadku chęci skorzystania z usługi po godzinach funkcjonowania Brofaktury, System Internetowy uniemożliwi dokonanie takiego Zamówienia, informując Klienta, iż Bar Top Drive jest już nieczynny.
9. Do Zamówienia zostanie doliczona dodatkowa opłata:
 - opłata dowozowa – 5 PLN (teren miasta)
 - opłata dowozowa – 9 PLN (teren poza miastem przewidziany w strefie dostaw);

IV Dodatkowe informacje odnośnie zamówień składanych przez Internet

1. Umowę między Klientem a Brofakturą uważa się za zawartą tylko wtedy, gdy Brofaktura potwierdzi Klientowi w Systemie Internetowym, że Zamówienie przyjęło do realizacji, podając czas dostawy lub odbioru zamówienia.
2. Brofaktura ma prawo anulować potwierdzone zamówienie w przypadkach: a. naruszenia zasad opisanych w punkcie III Regulaminu b. awarii lub ograniczeń technicznych lub organizacyjnych, które uniemożliwiają lub mocno utrudniają realizację zamówienia c. wystąpienia braku odpowiednich środków lub produktów do wykonania zamówienia, którego Brofaktura nie mogła przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności d. w przypadku powzięcia uzasadnionej wątpliwości, iż podane przez Klienta dane są nieprawdziwe, należą do osób trzecich, Klient nie posiada zdolności do czynności prawnych w rozumieniu prawa cywilnego.
3. Brofaktura zobowiązuje się niezwłocznie, w miarę możliwości zamieścić informację na swojej stronie internetowej mówiącej o występujących ograniczeniach lub braku możliwości realizacji Zamówień.
4. Brofaktura potwierdza przyjęcie zamówienia do realizacji wyświetlając Kupującemu odpowiednią informację na ekranie urządzenia, na którym Kupujący dokonał zamówienia. Wykonanie przez Brofakturę jednej z wyżej wymienionych czynności jest jednoznaczne ze skutecznym przekazaniem Kupującemu potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji.

5. Podany czas realizacji zamówienia należy traktować jako planowany i jego przekroczenie do 80% nie jest traktowane jako uchybienie w realizacji zamówienia i nie stanowi podstawy do reklamacji.

V Formy płatności

1. Kupujący składając zamówienie wybiera jedyną dostępną form płatności: płatność poprzez sieć Internet lub za pomocą tzw. BLIK.
2. Uregulowanie należności przez Klienta za pośrednictwem płatności poprzez sieć Internet równoznaczne jest ze spełnieniem świadczenia przez Klienta na rzecz Brofaktury.
3. W przypadku dokonania zapłaty przez sieć Internet Brofaktura przyjmie zamówienie do realizacji tylko wtedy, gdy potwierdzi otrzymanie środków. Dokument potwierdzenia zaksięgowania środków na koncie Kupującego nie jest wystarczający. W przypadku, gdy Brofaktura anuluje zamówienie opłacone za pomocą sieci Internet, dokona zwrotu płatności. Zlecenie zwrotu płatności nastąpi nie później niż w terminie 72 h od dnia anulacji zamówienia i dyspozycji zwrotu środków. Za datę dokonania zwrotu przyjmuje się datę złożenia przez Brofaktura dyspozycji zwrotu należnej kwoty.
4. W przypadku złożenia przez Klienta zamówienia z płatnością gotówkową za zwrot środków w uzasadnionych przypadkach odpowiedzialna jest Brofaktura.
5. Brofaktura zastrzega sobie prawo odmowy obsługi płatności dokonywanych przez Klienta, w szczególności pojawienia się wątpliwości co do legalności transakcji, z tytułu której następuje płatność lub legalności samej płatności.
6. Brofaktura nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w przekazywaniu płatności lub odpowiedzi autoryzacyjnych, spowodowane przyczynami powstałymi po złożeniu przez Klienta dyspozycji płatności, a także za niezrealizowanie oraz opóźnienie w przekazaniu należnych środków lub weryfikacji danych, w szczególności spowodowane podaniem przez Klienta nieprawidłowych lub niekompletnych danych, które uniemożliwiają zrealizowanie transakcji płatności, jak również za opóźnienia będące następstwem innych zdarzeń niezależnych od Brofaktury.
7. Brofaktura wystawi odpowiednie dokumenty Klientowi potwierdzające dokonanie sprzedaży w terminie przewidzianym ustawowo.
8. W przypadkach pytań lub wątpliwości Klient powinien skontaktować się z Brofakturą za pomocą telefonu.

VI Prawo odstąpienia od umowy przez Klienta

1. Przed spełnieniem świadczenia przez Brofakturę, Klient może odstąpić od umowy bez podania jakiegokolwiek przyczyny, przy czym uprawnienie to może być wykonane do momentu, w którym Brofaktura przystąpiła do realizacji Zamówienia.
2. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy Klient zobowiązuje się poinformować Brofakturę w drodze jednoznacznego oświadczenia poprzez kontakt telefoniczny z Brofakturą nie dłużej niż 5 minut od potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji. Po tym czasie Zamówienie nie może być odwołane ani zmienione, chyba że Brofaktura wyrazi na to zgodę. Poinformowanie Brofaktury o chęci odstąpienia od umowy za pomocą poczty elektronicznej nie jest wystarczające do skutecznego odstąpienia od umowy.
3. Jeśli Klient dokonał zapłaty za pomocą sieci Internet środki zostaną zwrócone w ciągu 14 dni roboczych od momentu otrzymania od Restauracji Partnerskiej zlecenia zwrotu środków.

VII Reklamacje

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dostarczonym zamówieniu, Klient informuje Brofakturę niezwłocznie o zaistniałym fakcie telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej.

2. Reklamacja Klienta zostanie rozpatrzona do 14 dni od powzięcia o niej informacji. Klient zostanie powiadomiony o rozpatrzeniu reklamacji w drodze elektronicznej.
3. Reklamację można złożyć również w formie elektronicznej poprzez przesłanie jej treści na adres biuro@brofaktura.pl lub pisemnej na adres siedziby PHU Topaz.
4. Reklamacja powinna zawierać dane identyfikujące Klienta, telefon, adres e-mail, datę złożenia zamówienia, datę realizacji zamówienia, wskazany adres realizacji zamówienia, oraz szczegółowy opis składanych zastrzeżeń.
5. Jeżeli podane w reklamacji dane lub informacje są niepełne lub dla potrzeby pełnego wyjaśnienia, Brofaktura wystąpi o ich uzupełnienie, jeszcze przed rozpatrzeniem reklamacji. Czas rozpatrzenia reklamacji ulega przedłużeniu do momentu uzupełniania danych przez Klienta składającego reklamację.
6. Brofaktura rozpoznaje reklamację w terminie 14 dni od daty jej otrzymania w prawidłowej postaci. Brofaktura może odmówić rozpatrzenia reklamacji złożonych po upływie 90 dni od ujawnienia się przyczyn reklamacji.
7. Odpowiedź na reklamację wysyłana jest wyłącznie na adres e-mail danego Klienta lub na adres wskazany w samej reklamacji.

VIII Ochrona danych osobowych

Informujemy, że administratorem Twoich danych jest PHU Topaz Sp. z o.o z siedzibą w Sokołowie Podlaskim, ul. Kolejowa 3b 08-300 Sokołów Podlaski (dawniej: Zbigniewa Paczóskego prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Przedsiębiorstwo Handlowo- Usługowe „TOPAZ” Zbigniew Paczóske z siedzibą w Sokołowie Podlaskim).

Jak możesz się z nami skontaktować?

- listownie: : PHU Topaz Sp. z o.o , ul. Kolejowa 3b, 08-300 Sokołów Podlaski
- możesz skontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych e-mailem na adres: daneosobowe@topaz24.pl
- korzystając z formularza zgłoszeniowego na stronie www.topaz24.pl;

Jakie masz prawa?

1. dostępu do Twoich danych,
2. ich sprostowania,
3. żądania ich usunięcia,
4. ograniczenia przetwarzania,
5. prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
5. przenoszenia Twoich danych.

Co zrobić, gdy uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z wymogami prawnymi?

Możesz wnieść skargę do organu państwowego, odpowiedzialnego za nadzór nad ochroną danych osobowych.

Po co nam Twoje dane, czyli w jakim celu je przetwarzamy?

Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania i okres przechowywania danych	Zakres przetwarzanych danych
Wykonanie Umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem Umowy	<p>Artykuł 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia RODO (wykonanie umowy)</p> <p>Dane są przechowywane przez okres niezbędny do wykonania, rozwiązania lub wygaśnięcia w inny sposób zawartej umowy.</p>	Zakres maksymalny: imię i nazwisko; numer telefonu kontaktowego; adres (ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj). W wypadku Klientów nie będących konsumentami Administrator może przetwarzać dodatkowo nazwę firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Klienta.
Prowadzenie ksiąg rachunkowych	<p>Prowadzenie ksiąg rachunkowych Artykuł 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia RODO w zw. z art. 86 § 1 Ordynacji podatkowej tj. z dnia 17 stycznia 2017 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 201)</p> <p>Dane są przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa nakazującymi Administratorowi przechowywanie ksiąg podatkowych (do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego, chyba że ustawy podatkowe stanowią inaczej). Imię i nazwisko; adres zamieszkania/prowadzenia działalności/siedziby, nazwa firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Usługobiorcy lub Klienta, dane rachunku bankowego. W tym również dane niezbędne ze względu na rozliczenie usługi - wszelkie dane o zamówieniach (historia zamówień).</p>	<p>Imię i nazwisko; adres zamieszkania/prowadzenia działalności/siedziby, nazwa firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Usługobiorcy lub Klienta, dane rachunku bankowego.</p> <p>W tym również dane niezbędne ze względu na rozliczenie usługi - wszelkie dane o zamówieniach (historia zamówień).</p>
Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń jakie może podnosić Administrator lub jakie mogą być	<p>Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń jakie może podnosić Administrator lub jakie mogą być podnoszone wobec Administratora Artykuł 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO</p> <p>Dane są przechowywane przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, nie</p>	<p>Imię i nazwisko; numer telefonu kontaktowego; adres poczty elektronicznej; adres (ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres zamieszkania/prowadzenia działalności/siedziby, nr PESEL.</p> <p>W wypadku Klientów nie będących</p>

<p>podnoszone wobec Administratora</p>	<p>dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń w stosunku do osoby, której dane dotyczą, z tytułu prowadzonej przez Administratora działalności gospodarczej. Okres przedawnienia określają przepisy prawa, w szczególności kodeksu cywilnego (podstawowy termin przedawnienia dla roszczeń związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej wynosi trzy lata, a dla umowy sprzedaży dwa lata). Imię i nazwisko; numer telefonu kontaktowego; adres poczty elektronicznej; adres (ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres zamieszkania/prowadzenia działalności/siedziby, nr PESEL. W wypadku Klientów nie będących konsumentami Administrator może przetwarzać dodatkowo nazwę firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Usługobiorcy lub Klienta.</p>	<p>konsumentami Administrator może przetwarzać dodatkowo nazwę firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Usługobiorcy lub Klienta.</p>
<p>Dane charakteryzujące sposób korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną (zapewnienie parametrów jakościowych usług, utrzymywanie środków bezpieczeństwa, obsługa zapytań, ustalanie przypadków niedozwolonego korzystania z usługi oraz przekazywanie danych organom uprawnionym)</p>	<p>Art. 18 ust. 5 - 6 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną</p> <p>Art. 6 ust. 1 pkt f) RODO Dane są przechowywane przez czas trwania usługi, a później do upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.</p>	<p>Imię i nazwisko; numer telefonu kontaktowego; adres (ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy, miejscowość, kraj), adres zamieszkania/prowadzenia działalności/siedziby. W wypadku Klientów nie będących konsumentami Administrator może przetwarzać dodatkowo nazwę firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Usługobiorcy lub Klienta.</p>
<p>Reklamacja usług lub towarów</p>	<p>Artykuł 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia RODO (prawnie uzasadniony interes administratora)</p>	<p>Imię i nazwisko; numer telefonu kontaktowego; adres e-mail, adres (ulica, numer domu, numer lokalu, kod pocztowy,</p>

	<p>Rozpatrzenia zgłoszonej reklamacji na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Topaz, przez 90 dni od dnia złożenia reklamacji, a po tym okresie w celach archiwizacyjnych, na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Topaz, przez 3 lata. Prawnie uzasadnionym interesem jest kontrola prawidłowości prowadzenia tych postępowań.</p>	<p>miejscowość, kraj)), W wypadku Klientów nie będących konsumentami Administrator może przetwarzać dodatkowo nazwę firmy oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP) Usługobiorcy lub Klienta.</p>
--	---	---

Czy musisz podawać nam swoje dane?

Jest to dobrowolne. Bez ich podania nie będziesz jednak mógł dokonać zakupu w Systemie Internetowym oraz nie będziemy mogli zawrzeć i wykonać umowy na sprzedaż i dowóz Towarów z Brofaktury.

Komu prześlemy Twoje dane?

W zależności od wybranego przez Ciebie modelu zakupu:

1. Kurierom realizującym dostawy z Brofaktury.
2. Operatorom płatności dostępnych na naszej stronie.
3. Podmiotom realizującym wysyłkę wiadomości e-mail oraz sms, związaną z obsługą Zamówień.

Jak długo będziemy przetwarzać Twoje dane?

Przez czas niezbędny dla realizacji obowiązków księgowych związanych z odrębnymi przepisami prawa, a także przez czas odpowiadający długości terminu przedawnienia roszczeń związanych z zakupionym Towarem.

Czy Twoje dane osobowe będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, czyli do państw trzecich?

Nie.

Aby zapewnić Państwu wygodne korzystanie z naszej strony internetowej, wykorzystujemy tzw. pliki cookies. W zakresie działania cookies, zapraszamy do zapoznania się z naszą Polityką prywatności dostępną na stronie topaz24.pl

Sklep internetowy Topaz stosuje wtyczki społecznościowe sieci facebook.com, prowadzonej przez Facebook Inc. z siedzibą w USA, 1601 S. California Ave, Palo Alto, CA 94304, USA (dalej jako „Facebook”). Wtyczki Facebook można rozpoznać np. po charakterystycznym logo (biała litera „f” na niebieskim polu lub biały kciuk skierowany ku górze na niebieskim tle).

IX Postanowienia końcowe

1. W celu poprawnej realizacji usług niezbędne jest posiadanie przez Klienta dostępu do sieci Internet, oraz nr telefonu z systemem Android lub iOS.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem obowiązują przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

3. Brofaktura zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 2 dni od dnia publikacji. Brak akceptacji nowego brzmienia Regulaminu jest jednoznaczny z brakiem możliwości korzystania z Serwisu Internetowego.
4. Regulamin nie wyłącza oraz nie ogranicza żadnych uprawnień Klienta będącego konsumentem, które przysługują mu na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami Regulaminu a bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, przysługującymi konsumentom uprawnienia, pierwszeństwo mają te przepisy.